

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA AKTYWNI RAZEM
ZA ROK 2024**

I. Nazwa stowarzyszenia, siedziba i adres, aktualny adres do korespondencji oraz adres poczty elektronicznej, data wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym, numer KRS, statystyczny numer identyfikacyjny REGON, dane dotyczące członków zarządu stowarzyszenia (imię i nazwisko, pełniona funkcja) oraz określenie celów statutowych stowarzyszenia.

Nazwa: Lokalna Grupa Działania AKTYWNI RAZEM

Siedziba: ul. Stary Rynek 16, 09-530 Gąbin

Adres do korespondencji: Stary Rynek 15, 09-530 Gąbin

e-mail: aktywni.razem@wp.pl

Data wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym: 27.03.2015 r.

Numer KRS: 0000549944

Statystyczny Numer Identyfikacji REGON: 361151989

NIP: 7743222776

Członkowie Zarządu Stowarzyszenia wg aktualnego wpisu w Rejestrze Sądowym:

L.p.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja
1.	Agnieszka Irena Żukowska	Prezes Zarządu
2.	Krzysztof Mieczysław Jadczak	Wiceprezes Zarządu
3.	Ludwik Jan Ryncarz	Członek Zarządu
4.	Barbara Bogumiła Snopek	Członek Zarządu
5.	Jan Paweł Kraśniewski	Członek Zarządu
6.	Renata Kędzierska	Członek Zarządu
7.	Tomasz Klimczak	Członek Zarządu
8.	Agnieszka Korajczyk Szyperska	Członek Zarządu
9.	Andrzej Krzysztof Krzewicki	Członek Zarządu
10.	Iwona Sierocka	Członek Zarządu

Celem Stowarzyszenia są szerokie działania na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich i małych miast objętych działaniem Stowarzyszenia oraz poprawa ich konkurencyjności jako miejsca zamieszkania i prowadzenia działalności gospodarczej, a także aktywizacja oraz inicjowanie współdziałania lokalnych środowisk.

Cele Stowarzyszenia obejmują:

- 1) opracowanie, realizację i aktualizację Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), uwzględniającej działania na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców terenów objętych Strategią, zwanej też strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność,
- 2) propagowanie i realizację zasad zrównoważonego rozwoju, ochrony i lepszego wykorzystania dziedzictwa przyrodniczego, kulturowego i historycznego,
- 3) aktywizowanie społeczności lokalnych oraz wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i działań trójsektorowych,
- 4) wzmocnienie kapitału społecznego, w tym z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych i wspieranie partycypacji społeczności lokalnej w realizacji LSR,
- 5) poprawę jakości życia na obszarach wiejskich,
- 6) polepszanie zarządzania lokalnymi zasobami,
- 7) przyczynianie się do powstawania nowych miejsc pracy na obszarach wiejskich,
- 8) wspieranie włączenia społecznego, ograniczenia ubóstwa i rozwoju gospodarczego, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 9) popieranie różnicowania działalności gospodarczej,
- 10) wspieranie rozwoju turystyki, w szczególności turystyki kulturowej i rekreacyjnej, w tym turystyki osób niepełnosprawnych, wspieranie rozwoju agro- i ekoturystyki oraz tworzenia infrastruktury turystycznej,

- 11) poprawę konkurencyjności rolnictwa i leśnictwa poprzez wspieranie restrukturyzacji, rozwoju i innowacji,
- 12) wspieranie procesu dywersyfikacji źródeł dochodu mieszkańców, w tym tworzenie i rozwój inkubatorów przetwórstwa lokalnego,
- 13) popularyzację i rozwój produktów i wyrobów regionalnych,
- 14) kreowanie i promowanie pozytywnego i atrakcyjnego wizerunku obszaru objętego LSR,
- 15) wzmocnienie konkurencyjności i budowanie marki regionu,
- 16) propagowanie i podejmowanie działań zmierzających do ochrony środowiska naturalnego, krajobrazu, przyrody i zasobów historyczno-kulturowych regionu,
- 17) ekologię i ochronę zwierząt,
- 18) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 19) wspieranie wykorzystania odnawialnych źródeł energii,
- 20) upowszechnianie i ochronę praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 21) upowszechnianie i ochronę wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także wsparcie rozwoju demokracji,
- 22) rozwój integracji europejskiej oraz kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 23) rozwój nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 24) rozwój kultury i sztuki,
- 25) ochronę dóbr kultury i tradycji,
- 26) ochronę i promocję zdrowia,
- 27) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 28) rozwój krajoznawstwa oraz wspieranie wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 29) wsparcie technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacji pozarządowych oraz innych partnerów LGD w zakresie zgodnym z celami LGD.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Opracowanie i przyjęcie Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru działania LGD.
- 2) Rozpowszechnianie założeń Lokalnej Strategii Rozwoju.
- 3) Realizację i wspieranie realizacji zadań wynikających z przyjętej Lokalnej Strategii Rozwoju.
- 4) Rozwijanie zdolności podmiotów lokalnych do opracowywania i wdrażania operacji, w tym rozwijania ich zdolności zarządzania projektami.
- 5) Prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju.
- 6) Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizowanej Lokalnej Strategii Rozwoju.
- 7) Zapewnianie spójności ze strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność podczas wyboru operacji poprzez uszeregowanie tych operacji w zależności od ich wkładu w realizację celów i strategii.
- 8) Opracowywanie i publikowanie naborów wniosków lub ciągłej procedury składania projektów, w tym określenie kryteriów wyboru.
- 9) Przyjmowanie i dokonywanie oceny wniosków o dofinansowanie ze środków przewidzianych w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
- 10) Wybór operacji i ustalanie kwoty wsparcia oraz, w stosownych przypadkach, przedkładanie wniosków do podmiotu odpowiedzialnego za ostateczną weryfikację kwalifikowalności przed ich zatwierdzeniem.
- 11) Monitorowanie wdrażania strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność i operacji będących przedmiotem wsparcia oraz przeprowadzanie szczegółowych działań ewaluacyjnych związanych z tą strategią.
- 12) Wdrażanie operacji zgodnych z LSR jako beneficjent.

- 13) Przygotowanie planu komunikacyjnego wskazującego m.in. metody współpracy ze społecznością lokalną, konkretne grupy docelowe, cele i efekty oraz powiązanie z celami i wskaźnikami LSR.
- 14) Zachowanie równości praw kobiet i mężczyzn oraz aktywizowanie osób poniżej 30 roku życia oraz powyżej 50 roku życia.
- 15) Prowadzenie badań w zakresie rozwoju obszarów wiejskich, gromadzenie danych oraz ich analizę.
- 16) Pozyskiwanie źródeł finansowania dla działalności turystycznej, w tym turystyki dla niepełnosprawnych.
- 17) Pozyskiwanie innych źródeł finansowania służących realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju.
- 18) Organizowanie konkursów.
- 19) Organizowanie i finansowanie:
 - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym, promocyjnym lub szkoleniowym – w tym seminariów, szkoleń, warsztatów, kursów, wizyt studyjnych i konferencji,
 - b) wydarzeń kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych takich jak festiwale, przeglądy, happeningi, festyny, targi, pokazy i wystawy, zawody, turnieje, rajdy i inne służące promocji i tworzeniu tożsamości kulturowej regionu,
 - c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywanie i druk ulotek, broszur, folderów, plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie i prowadzenie stron internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym.
- 20) Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, działającymi w zakresie objętym celami Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym.
- 21) Wspieranie i nawiązywanie współpracy z podmiotami krajowymi i zagranicznymi działającymi na rzecz rozwoju obszarów wiejskich i turystyki.
- 22) Wypowiadanie się w sprawach publicznych związanych z celami statutowymi Stowarzyszenia.
- 23) Wdrażanie projektów współpracy.
- 24) Prowadzenie informacji turystycznej na terenie działania Stowarzyszenia.
- 25) Pozyskiwanie środków finansowych na działalność Stowarzyszenia.
- 26) Prowadzenie innych działań przewidzianych dla Lokalnych Grup Działania określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej służących realizacji celów statutowych Stowarzyszenia.

II. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych, a także opis głównych zdarzeń prawnych w jej działalności o skutkach finansowych.

Plan pracy na 2024 rok obejmował działania służące realizacji celów statutowych.

Priorytetowo traktowane były następujące zagadnienia:

1. Wdrażanie Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (nabory wniosków w ramach perspektywy UE 2014-2022 i 2023-2027, szkolenia, aktywizacja).
2. Zakończenie i rozliczenie projektu współpracy pn. "Mazowieckie Mazury - rozwój turystyki i rekreacji na obszarach LGD Zalew Zegrzyński i LGD Aktywni Razem".
3. Wsparcie beneficjentów w procesie zakończenia i rozliczenia operacji w ramach PROW 2014-2020.
4. Złożenie rozliczenia końcowego z wdrażania LSR w latach 2014-2024.
5. Budowa nowej strony internetowej LGD.
6. Bieżąca działalność administracyjna.

Pkt 1.

Wdrażanie LSR w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

W 2024 roku przeprowadzono jeden nabór wniosków o przyznanie pomocy.

Zaplanowany nabór na operacje w ramach przedsięwzięcia: 1.5.1: *Dziedzictwo dla rozwoju* został przeprowadzony w I poł. 2024 roku bez zastrzeżeń i protestów ze strony wnioskodawców w zakresie zachowanie dziedzictwa kulturowego.

Przed przystąpieniem do ogłoszenia konkursu mającego na celu wykorzystanie ostatnich możliwych dostępnych środków, LGD przeprowadziła konsultacje zmiany LSR. Celem zmian było wykorzystanie dostępnych środków powiększonych o przeliczenie z EUR na PLN.

Realizacja finansowa i rzeczowa LSR przebiegała zgodnie ze zmienionym harmonogramem naborów. W konkursie wybrano operacje wykorzystując w całości dostępny limit środków, dodatkowo operację nie mieszczącą się w limicie dostępnych środków ujęto na liście rezerwowej.

Wnioskodawcy, których operacje były weryfikowane w wyniku przeprowadzonego naboru musieli w szybkim tempie zrealizować zaplanowane działania. Ostatecznie dwóch wnioskodawców nie podpisało umów o przyznaniu pomocy. LGD skorzystała z listy rezerwowej wybranych operacji.

Rada LGD od początku wdrażania LSR (tj. od 2016 roku), w limicie dostępnych środków wybrała operacje na łączną kwotę 17 423 220 zł.

Do 31 grudnia 2024 r. beneficjenci podpisali umowy na łączną kwotę 12 918 349,62 zł.

Wypłata płatności ostatecznych dla beneficjentów LGD Aktywni Razem w ramach PROW 2014-2020 zakończyła się w grudniu 2024 r.

Wartość płatności końcowych na 31.12.2024 r. wyniosła 12 763 716,42 zł, (w tym 22 projekty grantowe – 2 050 948,00 zł dla 246 grantobiorców).

W tym czasie LGD przeprowadziła 68 konkursów (33 nabory na operacje, 35 na granty).

Wdrażanie LSR w ramach PS WPR 2023-2027.

LGD w 2024 roku na wezwanie instytucji wdrażającej kilkakrotnie zmieniała planowany harmonogram naboru, plan komunikacji i harmonogram do planu komunikacji oraz dokonała zmiany LSR. Konieczność zmian wynikała z nieprzygotowania systemu teleinformatycznego ARiMR do obsługi naborów wniosków oraz opóźnieniami związanymi z zatwierdzeniem dokumentacji wdrożeniowej (procedury, regulaminy, itp.). Dokumentację wdrożeniową Walne Zebranie Członków LGD przyjęło w maju 2024 r., w październiku 2024 r. LGD zostało poproszone o naniesienie zmian. Dokumentacja wdrożeniowa nie została zatwierdzona do końca 2024 roku.

Stowarzyszenie w sierpniu podpisało umowę o przyznaniu pomocy w ramach interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Zarządzanie. Kwota przyznanej pomocy na funkcjonowanie biura i działania aktywizujące podczas całego wdrażania LSR w latach 2023-2029 wynosi 612 500 euro.

LGD podpisała z Firmą Omikron usługę administrowania aplikacją służącą do obsługi naborów wniosków o przyznanie pomocy w ramach wdrażania LSR w nowym okresie programowania. Aplikacja zakłada spójną współpracę z tworzonym przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa systemem elektronicznym do obsługi naborów w ramach Planu Strategicznego na lata 2023-2027. Operator proponuje też dodatkowo płatne moduły umożliwiające wysyłanie sms do wnioskodawców/beneficjentów, członków rady czy członków LGD oraz prowadzenie badań ankietowych metodą elektroniczną lub papierową z możliwością generowania raportów oraz korzystania z bazy ankiet dedykowanych dla LGD.

Aktywizacja

Pracownicy biura Stowarzyszenia i członkowie LGD brali udział w następujących spotkaniach, szkoleniach, seminariach, konferencjach, wydarzeniach kulturalnych lub promocyjnych:

- 1) zdalnym szkoleniu „Zasady naboru i wyboru projektów w ramach FEM 2021-2027”, UMWM styczeń 2024
- 2) uroczystym otwarciu nowej części budynku UG w Iłowie, uroczystej sesji rady gminy oraz uroczystościach z okazji 800. lecia Iłowa, styczeń 2024
- 3) warsztacie refleksyjnym LGD Aktywni Razem, Białe, styczeń 2024
- 4) Szczawińskich Zapustach, Szczawin Kościelny, luty 2024
- 5) XX seminarium Dobre żniwa, Grzybów, marzec 2024
- 6) zdalnym spotkaniu dot. wytycznych szczegółowych w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy w ramach PS WPR oraz bieżącego funkcjonowania LGD, UMWM luty 2024

- 7) jubileuszu 125.lectia OSP Gąbin, 120.lectia orkiestry dętej w Gąbinie oraz walnym zebraniu członków OSP, luty, marzec 2024
- 8) otwarciu świetlicy wiejskiej w Woli Brwileńskiej, marzec 2024
- 9) konferencji „Nowa energia dla Zachodniego Mazowsza” oraz obchody 30.lectia Związku Gmin Regionu Płockiego, Płock, marzec 2024
- 10) wyjeździe szkoleniowym i spotkaniu dot. europejskich bioregionów, Holandia, kwiecień 2024
- 11) spotkaniu on-line dot. aplikacji OMIKRON Nabory 2.0, kwiecień 2024
- 12) zdalnym spotkaniu dot. naboru wniosków na komponent Zarządzanie i bieżącego funkcjonowania LGD, UMWM maj 2024
- 13) zdalnym szkoleniu „Wytyczne szczegółowe w zakresie wdrażania LSR 2023-2027”, maj 2024
- 14) wiosennym spotkaniu z folklorem, Gąbin, maj 2024
- 15) konferencji Leader - osiągnięcia, wyzwania i możliwości, Zakopane, czerwiec 2024
- 16) spotkaniach aktywizujących, Radotki, czerwiec, sierpień 2024
- 17) dożynkach województwa mazowieckiego w Sannikach, sierpień 2024
- 18) regatach żeglarskich w Nowym Duninowie, lipiec 2024
- 19) gminno-parafialnych dożynkach Gminy Pacyna, Pacyna, wrzesień 2024
- 20) zdalnym spotkaniu dotyczącym PS WPR na lata 2023-2027, UMWM wrzesień 2024
- 21) dożynkach Gminy Gostynin, Lucień, wrzesień 2024
- 22) dożynkach powiatu płockiego, Łąck, wrzesień 2024
- 23) Święcie Michała, Grzybów, wrzesień 2024
- 24) dożynkach powiatu sochaczewskiego, Iłów, wrzesień 2024
- 25) uroczystym oddaniu remizy OSP w Czerminie, wrzesień 2024
- 26) szkoleniu dot. funkcjonalności systemu wspierającego obsługę wniosków, wrzesień 2024
- 27) festiwalu „Od kujawiaka do oberka”, Łąck, październik 2024
- 28) szkoleniu stacjonarnym dla LGD z zakresu przeprowadzania naborów, oceny i wyboru operacji w nowej perspektywie finansowej w ramach PS WPR, UMWM Warszawa, listopad 2024
- 29) warsztaty edukacyjne „Wspaniałe małe pszczoły” dla młodych odkrywców świata, Brzozów Stary, grudzień 2024
- 30) uroczystej sesji Rady Gminy Iłów, grudzień 2024
- 31) wydarzeniu kulturalnym „Bóg się rodzi, gwiazda wschodzi”, ZS w Gąbinie, grudzień 2024
- 32) zdalnym szkoleniu z obsługi Portalu Usług Elektronicznych i CSOB, grudzień 2024
- 33) zdalnych spotkaniach Polskiej Sieci LGD, pierwsze czwartki miesiąca 2024

Informowanie na temat warunków i sposobie weryfikacji, realizacji i rozliczenia projektów

- 1) Doradztwo w zakresie przygotowania i rozliczania wniosków
Na potrzeby realizacji operacji LGD prowadzi rejestr doradztwa w zakresie przygotowania i rozliczania wniosków. Doradztwo było udzielane przez pracowników biura LGD. Na indywidualne prośby wnioskodawców zorganizowano spotkania przed ogłoszonym naborem wniosków.
- 2) Informacja na temat dostępnych konkursów
W 2024 roku w ramach poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność objętego PROW na lata 2014-2020 Stowarzyszenie przeprowadziło jeden nabór wniosków o dofinansowanie. Informacja na temat naboru została opublikowana na stronie Stowarzyszenia oraz na stronach członkowskich miast/gmin/powiatów, a także wysłana do członków LGD i osób zainteresowanych złożeniem wniosków o przyznanie pomocy, które pozostawiły do siebie dane kontaktowe.
- 3) Doradztwo e-mail / online / telefoniczne
Na potrzeby realizacji operacji LGD prowadzi rejestr doradztwa telefonicznego oraz dokumentuje doradztwo udzielane drogą elektroniczną.
- 4) Prowadzenie i aktualizacja strony internetowej - zamieszczanie bieżących informacji z działalności biura oraz informacji o ciekawych inicjatywach podejmowanych przez samorządy, ośrodki kultury i organizacje pozarządowe.

- 5) Ogłoszenia na portalach społecznościowych - informowanie na temat możliwości pozyskania funduszy unijnych – Facebook.

Pkt 2. Realizacja i rozliczenie projektu współpracy „Mazowieckie Mazury - rozwój turystyki i rekreacji na obszarach LGD Zalew Zegrzyński i LGD Aktywni Razem” (akronim: Mazowieckie Mazury).

W 2024 r. ukończono przebudowę budynku w Gorzewie nad jeziorem Białym wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu.

Zrealizowana płatność pośrednia w części dla LGD AR (I etap) na kwotę 183 605 zł.

Złożenie wniosku o płatność ostateczną (II etap): 17 czerwca 2024 r. na kwotę 597 604,00 zł.

Płatność końcowa oraz spłata pożyczki w BGK nastąpi po działaniach kontrolnych realizacji projektu przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego.

LGD dodatkowo poniosła koszty związane z wykonaniem utwardzonej drogi dojazdowej wraz z parkingami, dowozem ziemi i niwelacją terenu, niezbędnymi inwestycjami związanymi z umeblowaniem, zakupem sprzętu i urządzeń, monitoringiem, wstępnym zagospodarowaniem terenu, ubezpieczeniem oraz dostosowaniem poddasza do użytkowania biurowego.

Kontrola odbyła się w terminie styczeń-luty 2025 r.

Pkt 3. Wsparcie beneficjentów w procesie zakończenia i rozliczenia operacji w ramach PROW 2014-2020

Do 31 grudnia 2024 r. beneficjenci, którzy otrzymali dofinansowanie za pośrednictwem LGD Aktywni Razem podpisali umowy na łączną kwotę 12 918 349,62 zł, tj. 106 % podwyższonego budżetu LSR w euro (po kursie euro 4 zł). Wyższy procent wykorzystania budżetu wynika z zastosowania rzeczywistego kursu EUR/PLN.

W kilku przypadkach beneficjenci pomocy zostali poproszeni o zwrot otrzymanego dofinansowania (przyczyny: zaprzestanie działalności, rezygnacja z realizacji operacji). Część z wnioskodawców pomimo wyboru operacji do dofinansowania zrezygnowała z ubiegania się o przyznanie pomocy lub nie zachowała terminu na uzupełnienie złożonego wniosku.

Z uwagi na czas pandemii wydłużono termin na końcowe rozliczenie operacji PROW 2014-2020 (z 31.12.2022 r. na 30.09.2024 r.) co pozwoliło na rozliczenie zrealizowanych operacji. Wypłata płatności ostatecznych dla beneficjentów LGD Aktywni Razem w ramach PROW 2014-2020 zakończyła się w grudniu 2024 r.

Wnioskodawcy, którzy nie mieli doświadczenia w ubieganiu się o pomoc w ramach PROW korzystali z doradztwa i pomocy pracowników biura zarówno przy ubieganiu się o przyznanie pomocy jak i rozliczaniu dofinansowania.

Pkt 4. Złożenie rozliczenia końcowego z wdrażania LSR w latach 2014-2024.

W 2024 roku w ramach działania 19.4 „Koszty bieżące i aktywizacja” LGD złożyła informację monitorującą (30.06.2024) oraz wniosek o płatność ostateczną (31.12.2024) na kwotę 127 657,85 zł.

W 2024 roku Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi zdecydowało o przesunięciu terminu na złożenie wniosków o płatności końcowe przez beneficjentów na koniec września 2024 r. Decyzja skutkowała znacznym wydłużeniem weryfikacji złożonych wniosków. Wszystkim beneficjentom z terenu LGD Aktywni Razem, którzy złożyli WoP wypłacono środki do końca grudnia 2024 r.

Sprawozdanie końcowe LGD dot. wdrażania LSR w ramach PROW 2014-2020 złożono 28 lutego 2025 r.

Ad.5. Budowa nowej strony internetowej LGD.

LGD utworzyła nową stronę internetową stowarzyszenia w technologii HTML/PHP/CSS wraz z mapą służącą prezentacji operacji i grantów zrealizowanych w ramach wdrażania LSR w latach 2016-2024.

Stara strona oparta była na przestarzałej technologii co powodowało jej dużą awaryjność. Koszt projektu graficznego i budowy strony wyniósł 6580,50 zł brutto.

Ad.6. Bieżąca działalność administracyjna biura

LGD na prośbę Ekologicznego Uniwersytetu Ludowego przystąpiła do realizacji w głównej mierze na terenie naszym obszarze projektu dot. tworzenia sieci bioregionów europejskich działających na rzecz odbudowy i zachowania różnorodności biologicznej.

LGD we wrześniu 2024 r. udzieliła wsparcia powodzianom poprzez przelewy na konta trzech dolnośląskich LGD-ów działających na obszarach dotkniętych powodzią po 100 zł. LGD-y mogły dokonać najbardziej potrzebnych zakupów dla potrzebujących mieszkańców (np. osuszacze).

Stowarzyszenie zgodnie z obowiązkiem sprawozdawczym złożyło za pośrednictwem aplikacji *e-Sprawozdania Finansowe* do Ministerstwa Finansów roczne sprawozdanie finansowe za rok 2023 wraz z informacją uzupełniającą do bilansu za 2023 r.

Sprawozdania roczne zostały opublikowane na stronie internetowej organizacji www.aktywnirazem.pl.

W roku 2024 odbyły się dwa Walne Zebrania Członków Stowarzyszenia oraz cztery posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia.

Wdrażanie LSR wymagało zmiany LSR i harmonogramu naborów w związku z maksymalnym wykorzystaniem dostępnych środków wg wyliczenia UMWM.

Zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków w 2024 r. została dokonana zmiana danych stowarzyszenia w KRS. Celem zmian był wybór uzupełniający składu Zarządu.

III. Uchwały Zarządu i Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia

Uchwały Zarządu:

1. Uchwała nr 1/Z/2024 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z realizacji warsztatu refleksyjnego.
2. Uchwała nr 2/Z/2024 w sprawie zmiany Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność na lata 2016-2024.
3. Uchwała nr 3/Z/2024 w sprawie zatwierdzenia zmian Harmonogramu planowanych naborów wniosków o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.
4. Uchwała nr 4/Z/2024 w sprawie ustania członkostwa zwyczajnego w Stowarzyszeniu.
5. Uchwała nr 5/Z/2024 w sprawie zmiany Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (LSR) jako dokumentu programowego Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania AKTYWNI RAZEM.

Uchwały Walnego Zebrania Członków:

1. Uchwała nr 1/WZ/2024 ws. zatwierdzenia sprawozdania z działalności Stowarzyszenia za 2023 rok.
1. Uchwała nr 2/WZ/2024 ws. zatwierdzenia sprawozdania finansowego (bilans, rachunek zysków i strat, wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz informacje uzupełniające do bilansu) za 2023 rok.
2. Uchwała nr 3/WZ/2024 ws. zatwierdzenia sprawozdania Komisji Rewizyjnej za 2023 rok.
3. Uchwała nr 4/WZ/2024 ws. udzielenia absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia z wykonania zadań za 2023 rok.
4. Uchwała nr 5/WZ/2024 ws. ustalenia wysokości składek członkowskich od członków zwyczajnych Stowarzyszenia na 2024 rok.
5. Uchwała nr 6/WZ/2024 ws. przyjęcia planu pracy na rok 2024.
6. Uchwała nr 7/WZ/2024 w sprawie przyjęcia dokumentacji służącej wdrażaniu Strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach PS WPR na lata 2023-2027.
7. Uchwała nr 8/WZ/2024 w sprawie zmiany Regulaminu Rady Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania AKTYWNI RAZEM.
8. Uchwała nr 9/WZ/2024 w sprawie upoważnienia Prezesa Zarządu do składania oświadczeń woli w imieniu LGD Aktywni Razem w związku z naborem wniosków o przyznanie pomocy w ramach PS WPR dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez społeczność (RLKS) – komponent Zarządzanie LSR.
9. Uchwała nr 10/WZ/24 w sprawie odwołania członków Zarządu.
10. Uchwała nr 11/WZ/24 w sprawie wyboru uzupełniającego członków Zarządu.

IV. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki pochodzące ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy), odpłatnych świadczeń realizowanych przez stowarzyszenie w ramach celów statutowych z uwzględnieniem kosztów tych świadczeń; jeżeli prowadzono działalność gospodarczą, wynik finansowy tej działalności oraz procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł.

Wysokość uzyskanych przychodów w roku sprawozdawczym, z wyodrębnieniem ich źródeł (wg rachunku wyników i ewidencji analitycznej).

Ogółem przychody z działalności statutowej w tym wg źródeł, z tytułu:	659 198,65 zł
a) spadku	0,00 zł
b) zapisu	0,00 zł
c) darowizny	0,00 zł
d) środków pochodzących ze źródeł publicznych z tego:	572 713,96 zł
- z budżetu państwa	364 417,89 zł
- ze środków UE	208 296,07 zł
- budżet gminy	0,00 zł
e) odpłatnych świadczeń realizowanych przez Stowarzyszenie w ramach celów statutowych	0,00 zł
f) pozostałe (składki członkowskie, zwrot za energię za 2022 rok)	86 484,69 zł
Prowadzenie działalności gospodarczej: Nie dotyczy	0,00 zł
a) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
b) wynik finansowy na tej działalności (zysk, strata)	0,00 zł
c) procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł	0 %

V. Informacja o poniesionych kosztach na:

a) koszty realizacji celów statutowych, w tym koszty ogólnoadministracyjne (wynagrodzenia, opłaty bieżące, telefoniczne, pocztowe, itp.)	507 622,93 zł
b) działalność gospodarczą	0,00 zł
c) pozostałe koszty (odsetki od pożyczki, usługi obce, amortyzacja)	69 294,32 zł

VI. Dane o:

a) liczbie osób zatrudnionych w Stowarzyszeniu z podziałem według zajmowanych stanowisk i z wyodrębnieniem osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej.

Liczba osób zatrudnionych w stowarzyszeniu: 3 osoby (stan na koniec roku), w tym:

- Dyrektor Biura
- Specjalista ds. administracji, promocji i aktywizacji
- Specjalista ds. doradztwa i wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju

Liczba osób zatrudnionych w stowarzyszeniu w działalności gospodarczej: 0 osób

b) łącznej kwocie wynagrodzeń wypłaconych przez stowarzyszenie z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej.

Wynagrodzenia ogółem	
Wynagrodzenia ogółem, w tym z działalności statutowej	309 690,00 zł
a) wynagrodzenia podstawowe	293 190,00 zł
b) nagrody	0,00 zł
c) premie	16 500,00 zł

d) inne	0,00 zł
z działalności gospodarczej	0,00 zł

c) wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłacanego łącznie członkom zarządu i innym organom stowarzyszenia oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia:

Przeciętne miesięczne wynagrodzenia łącznie	0,00 zł
a) wypłacone członkom Zarządu	0,00 zł
- wynagrodzenia podstawowe	0,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne	0,00 zł
b) wypłacone osobom kierującym działalnością gospodarczą	0,00 zł
- wynagrodzenia podstawowe	0,00 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne	0,00 zł

d) wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia:

Wynagrodzenia wypłacane z umów zlecenia: 15 200,00 zł

e) udzielonych przez stowarzyszenie pożyczkach pieniężnych z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek:

Udzielane przez Stowarzyszenie pożyczki pieniężne ogółem: 0,00 zł

w tym:

Pożyczkobiorca (nazwisko i imię)	Kwota	Warunki przyznania	Podstawy statutowe udzielania
-----	-----	-----	-----

f) kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku:

Kwoty ulokowanych wolnych środków pieniężnych w bankach:

Nazwa banku	Kwota	Lokata w okresie od - do
---	---	---

g) wartości nabytych obligacji oraz wielkości objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek:

Wartość nabytych obligacji, udziałów, akcji:

- rodzaj i kwota nabytych obligacji 0,00 zł
- wielkość objętych udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego nazwa spółki 0,00 zł

h) nabytych nieruchomości, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie,

- nabyte nieruchomości 0,00 zł
- przeznaczenie nabytych nieruchomości 0,00 zł
- wysokość kwot wydatkowanych na nabycie nieruchomości 0,00 zł

i) nabytych pozostałych środkach trwałych,

Wartość nabytych pozostałych środków trwałych

w roku sprawozdawczym 55 102,08 zł

j) wartości aktywów i zobowiązań stowarzyszenia ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzonych dla celów statystycznych.

Ogólna wartość:

- aktywów (wg bilansu rocznego) 1 090 356,35 zł
- zobowiązań (wg bilansu rocznego) 193 596,98 zł

VII. Dane o działalności zleconej Stowarzyszenia przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone i zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności.

	Przychody (PLN)	Koszty (PLN)	wynik finansowy (PLN)
a) usługi	0,00	0,00	0,00
b) państwowe zadania zlecone	0,00	0,00	0,00
c) zamówienia publiczne	0,00	0,00	0,00

VIII. Informacja o rozliczeniach Stowarzyszenia z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.

Informacja o rozliczeniach Stowarzyszenia z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych: Nie dotyczy

Stan zobowiązań podatkowych na dzień 31 grudnia roku sprawozdawczego: 0,00 zł

Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych:

Rodzaje płaconych podatków i nazwy składanych deklaracji podatkowych:

- Podatek dochodowy – deklaracja CIT-8,
- Podatek dochodowy – deklaracja PIT-4,
- Podatek od nieruchomości – deklaracja DN-1.

IX. Informacja o przeprowadzonych w Stowarzyszeniu kontrolach w roku sprawozdawczym.

1. Termin: 9 maja 2024 r.

Kontrola przeprowadzona przez Komisję Rewizyjną Stowarzyszenia LGD w zakresie działalności finansowej oraz działalności statutowej w 2023 roku.

Wyniki kontroli: Komisja stwierdziła realizację zadań zgodnie z planem pracy na 2023 rok.

Na podstawie przedstawionych materiałów oraz w związku z powstałą stratą Komisja wnioskowała o pozostawienie wyniku do rozliczenia w kolejnych latach.

2. Termin: 28 listopada 2024 r.

Dwie kontrole przeprowadzone przez pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w zakresie spełniania przez LGD zobowiązań wynikających z umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (PROW 2014-2020 oraz PS WPR 2023-2027).

Wyniki kontroli: w objętych kontrolą zakresach nie stwierdzono żadnych uchybień lub nieprawidłowości.

Data sporządzenia: Gąbin, 20.03.2025 r.

*Prezes Zarządu
Agnieszka Żukowska*